

Администрация
муниципального образования
«Кобяйский улус (район)»
Республики Саха (Якутия)



Саха Республикатын
«Кэбээйи улууһа (оройуона)»
муниципальной тэриллитин
Дьаһалтата

УУРААХ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2015 № 71 -П

«Об утверждении Положения о порядке взимания, предоставления льгот и использования родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Саха (Якутия) от 19 июня 2007 года 469-З №955-III «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями по осуществлению выплаты компенсации за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»:

1. Утвердить Положение о порядке взимания, предоставления льгот и использования родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, согласно приложению к настоящему постановлению;

2. МКУ «Управление образования» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я) (Васильева А.И.) и муниципальным дошкольным образовательным учреждениям руководствоваться настоящим постановлением в работе;

3. Организационно-контрольному отделу Администрации МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я) (Сивцев А.С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования «Кобяйский улус (район)» РС (Я);

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы МО «Кобяйский улус (район)» РС(Я) С.С.Павлова.

Глава



И.Н. Спиридонов

«Утвержден»
постановлением Администрации МО
«Кобяйский улус (район)» РС (Я)
от «09» 09 2015г. № 71 П

Положение

о порядке взимания, предоставления льгот и использования родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Плата, взимаемая с родителей или законных представителей за присмотр и уход за ребенком, обучающимся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее - родительская плата), реализующей образовательную программу дошкольного образования, устанавливается с 01 января 2015 года в следующих размерах:

1.1. в дошкольных образовательных учреждениях:

- в муниципальном образовании «Поселок Сангар» - 85 рублей в день;

- в муниципальных образованиях поселений – 48 рублей в день.

1.2. размер родительской платы может пересматриваться с учетом инфляции не чаще 2 раза в год.

2. Установить следующие льготы по родительской плате за присмотр и уход за ребенком, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующей образовательную программу дошкольного образования:

- 20 процентов за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, для родителей (законных представителей), имеющих одного ребенка;

- 50 процентов размера такой платы на второго ребенка;

- 70 процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

3. Не взимается родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования.

4. Размер оплаты и предоставление льготы устанавливается в следующем порядке:

4.1. основанием для предоставления льгот являются следующие документы:

- по состоянию здоровья - справка учреждения медико-социальной экспертизы, копия пенсионного удостоверения, копия свидетельства о рождении; справка врачебной комиссии;

- имеющие трех и более несовершеннолетних детей предоставляют копии свидетельств о рождении на всех детей, матерью, отцом, законным представителем которых являются;

- по социальному положению - справка ГКУ РС (Я) «Кобяйское Управление социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» на выплату пособия;

- по детям-сиротам - свидетельство о рождении, свидетельство о смерти родителей, распоряжение об установлении опеки над несовершеннолетними детьми с лишением родительских прав;

- по детям, оставшимся без попечения родителей – свидетельство о рождении, решение суда о лишении или ограничении родительских прав; справка УФСИН, если родитель(и) осуждены; справка учреждения медико-социальной экспертизы и пенсионное

удостоверение, если родители инвалиды 1 и 2 группы; решение суда о признании родителя(ей) недееспособными.

4.2. При возникновении льгот по нескольким основаниям льгота устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

5. Родители (законные представители), пользующиеся льготой в соответствии с п.2 настоящего Положения, а также представители детей, подлежащих освобождению от платы в соответствии с п.3 настоящего Положения, должны своевременно предоставлять соответствующие документы в бухгалтерию дошкольного образовательного учреждения.

6. Размер оплаты и льгота устанавливается с момента подачи документов в бухгалтерию. Срок действия льготы соответствует сроку назначения пособия. В случае если родители (законные представители) предоставили справки о продлении выплаты пособия с опозданием (менее 6 месяцев), перерасчет начисления родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, производится не более чем за 2 месяца. При предоставлении справки о продлении выплаты пособия с опозданием более 6 месяцев льгота устанавливается с момента предоставления документов.

7. В случае непосещения детьми дошкольного образовательного учреждения по неуважительным причинам (кроме активированных дней и дней по болезни ребенка, отца или матери (если они являются одиноками), санаторного лечения детей, очередных отпусков матери, отца (законных представителей) взимается плата в размере 25% от установленного размера за сохранение места.

8. В случае непосещения детьми дошкольного образовательного учреждения по уважительным причинам (активированные дни, болезнь ребенка, отца или матери (если они являются одиноками), санаторное лечение детей, очередные отпуска матери, отца (законных представителей) плата не взимается. Для подтверждения уважительности причины родители (законные представители) предоставляют руководителю дошкольного образовательного учреждения соответствующие документы. Документами, подтверждающими уважительность причины, являются медицинская справка, копия листа временной нетрудоспособности, копии приказов с места работы родителей (законных представителей), справки из органов записей актов гражданского состояния «форма №25»

9. Оплата производится авансом за месяц вперед через бухгалтерию дошкольного образовательного учреждения. По окончании месяца производится начисление родительской платы по фактическому посещению ребенком дошкольного образовательного учреждения. При отсутствии оплаты за содержание детей в течение 2-х месяцев руководителю дошкольного образовательного учреждения предоставляется право по согласованию с начальником МКУ «Управления образования» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я) решать вопрос об отчислении детей из дошкольного образовательного учреждения.

10. Родительская плата является одним из источников формирования финансовых средств, направляемых на присмотр и уход за ребенком, обучающимся в муниципальном образовательном учреждении, реализующей образовательную программу дошкольного образования в конкретном дошкольном образовательном учреждении и направляется на покрытие следующих расходов:

- питание детей;
- приобретение расходных материалов и предметов снабжения (канцтовары и бумага, моющие и дезинфицирующие средства, посуда и прочее);
- строительные материалы (сантехника, лакокрасочные изделия, линолеум, кафель и прочее);
- медикаменты и перевязочный материал;
- мягкий инвентарь;
- приобретение основных средств;

- прочие расходы, не связанные с реализацией программы дошкольного образования и содержанием недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, а именно: приобретение подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи, открыток, грамот и прочей печатной продукции, типографские услуги (переплетные работы, ксерокопирование), подписка, услуги рекламного характера (изготовление вывесок, стендов, плакатов, баннеров), услуги по изготовлению объектов нефинансовых активов, нотариальные услуги, услуги по участию в выставках, конкурсах, расходы на проведение мероприятий.

11. Взимание разовых целевых и ежемесячных сборов с родителей на приобретение хозяйственных, канцелярских товаров и на проведение ремонтных работ запрещено.